*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025/2026 - 2029/2030**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2029/2030

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Postępowanie nieprocesowe |
| Kod przedmiotu\* |  |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Prawa i Administracji |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Postępowania Cywilnego |
| Kierunek studiów | Prawo |
| Poziom studiów | Jednolite magisterskie |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok V, semestr IX |
| Rodzaj przedmiotu | Fakultatywny |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr hab. prof. UR Anna Kościółek |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. prof. UR Anna Kościółek, dr hab. prof. UR Aneta Arkuszewska, dr Paweł Janda, mgr Katarzyna Kajmowicz |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| IX |  |  | 15 |  |  |  |  |  | 3 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

⌧ zajęcia w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3. Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

**Konwersatorium** – zaliczenie z oceną

2. Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Znajomość prawa cywilnego materialnego oraz procesowego |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Celem jest zapoznanie studentów z czynnościami procesowymi sądu i innych uczestników postępowania nieprocesowego |
| C2 | Celem jest przedstawienie studentom specyfiki poszczególnych postępowań nieprocesowych |
| C3 | Celem jest nauka studentów umiejętności sporządzania pism procesowych (wniosków, orzeczeń, środków zaskarżenia) w postępowaniu nieprocesowym |

**3.2. Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat norm, reguł i instytucji prawnych postępowania nieprocesowego | K\_W02 |
| EK\_02 | Zna i rozumie terminologię właściwą dla języka prawnego i prawniczego oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia jakimi posługuje się postępowanie nieprocesowe | K\_W06 |
| EK\_03 | Ma rozszerzoną wiedzę na temat struktur i instytucji polskiego postępowania cywilnego nieprocesowego | K\_W07 |
| EK\_o4 | Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać znaczenie norm i stosunków prawnych z zakresu postępowania nieprocesowego | K\_U01 |
| EK\_o5 | Sprawnie posługuje się normami, regułami oraz instytucjami prawnymi z zakresu postępowania nieprocesowego; w zależności od dokonanego samodzielnie wyboru posiada rozszerzone umiejętności rozwiązywania konkretnych problemów prawnych w zakresie postępowania cywilnego nieprocesowego | K\_U05 |
| EK\_o6 | Potrafi formułować własne opinie w odniesieniu do poznanych instytucji prawnych z zakresu postępowania cywilnego nieprocesowego | K\_U06 |
| EK\_o7 | Potrafi sprawnie posługiwać się tekstami aktów normatywnych z zakresu postępowania cywilnego nieprocesowego i interpretować je z wykorzystaniem języka prawniczego | K\_U08 |
| EK\_o8 | Wykorzystując posiadaną wiedzę teoretyczną i umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań posiada umiejętność sporządzania podstawowych dokumentów oraz pism procesowych oraz w zależności od dokonanego samodzielnie wyboru posiada rozszerzone umiejętności w tym zakresie w odniesieniu do postępowania cywilnego nieprocesowego | K\_U09 |
| EK\_o9 | Potrafi dokonać subsumcji określonego stanu faktycznego do normy lub norm prawnych | K\_U10 |
| EK\_10 | Potrafi stawiać proste hipotezy badawcze i je weryfikować | K\_U11 |
| EK\_11 | Potrafi określić obszary życia społecznego które podlegają lub mogą podlegać w przyszłości regulacjom prawnym z zakresu postępowania cywilnego nieprocesowego | K\_U15 |
| EK\_12 | Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania (w tym potrafi określić strategie własnego rozwoju zawodowego) po zasięgnięciu opinii ekspertów w przypadku trudności w rozwiązaniu problemów | K\_K03 |
| EK\_13 | Ma świadomość społecznego znaczenia zawodu prawnika | K\_K04 |
| EK\_14 | Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać zdobytą wiedzę i nabyte umiejętności z uwzględnieniem ich interdyscyplinarnego wymiaru | K\_K07 |
| EK\_15 | Szanuje różne poglądy i postawy. | K\_K10 |

**3.3. Treści programowe**

1. Problematyka wykładu – nie dotyczy
2. Problematyka ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| **Zagadnienia wstępne:** Pojęcie i funkcje postępowania nieprocesowego. Istota i charakter prawny działalności sądu w postępowaniu nieprocesowym. Źródła prawa postępowania nieprocesowego. |
| **Podmioty postępowania** **nieprocesowego**. Sąd. Referendarz sądowy. Uczestnicy postępowania nieprocesowego. Uczestnicy postępowania nie działający w celu ochrony własnego interesu prawnego. Szczególna pozycja wnioskodawcy jako uczestnika postępowania. Zainteresowany w sprawie. |
| **Czynności procesowe**: Pojęcie i rodzaje czynności procesowych – pisma, doręczenia, posiedzenia, terminy, koszty postępowania. |
| **Przebieg postępowania przed sądem I instancji**: Wszczęcie postępowania, wysłuchanie, zawieszenie i umorzenie postępowania, postępowanie dowodowe, orzekanie. |
| **Zaskarżanie orzeczeń w postępowaniu nieprocesowym**: Pojęcie i rodzaje środków zaskarżenia. Środki zaskarżenia nieprawomocnych orzeczeń – apelacja, zażalenie, skarga na orzeczenie referendarza sądowego. Środki zaskarżenia prawomocnych orzeczeń - skarga kasacyjna, skarga o wznowienie postępowania, skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia. |
| **Postępowanie w sprawach przekazanych do postępowania nieprocesowego:** Sprawy z zakresu prawa osobowego - uznanie za zmarłego i stwierdzenie zgonu, ubezwłasnowolnienie oraz uchylenie lub zmianę ubezwłasnowolnienia. |
| **Sprawy z zakresu prawa rodzinnego, opiekuńczego i kurateli:** Sprawy małżeńskie, sprawy z zakresu stosunków między rodzicami a dziećmi, sprawy z zakresu przysposobienia, sprawy z zakresu opieki, sprawy o odebranie osoby podlegającej władzy rodzicielskiej lub pozostającej pod opieką, sprawy z zakresu kurateli. |
| **Sprawy z zakresu prawa rzeczowego**: Stwierdzenie zasiedzenia, przepadek rzeczy, zarząd związany ze współwłasnością i użytkowaniem, zniesienia współwłasności, ustanowienie drogi koniecznej, postępowanie wieczystoksięgowe. |
| **Sprawy z zakresu prawa spadkowego**: zabezpieczenie spadku i spis inwentarza, przyjęcie lub odrzucenie spadku, ogłoszenie testamentu, wyjawienie przedmiotów spadkowych, przesłuchanie świadków testamentu ustnego, sprawy dotyczące wykonawcy testamentu, zarząd spadku nieobjętego, stwierdzenie nabycia spadku, dział spadku, inne sprawy spadkowe. |
| Sprawy z zakresu przepisów o przedsiębiorstwach państwowych oraz samorządzie załogi przedsiębiorstwa państwowego; Sprawy depozytowe; Postępowanie rejestrowe. |

3.4. Metody dydaktyczne

Konwersatorium: metoda aktywizująca, skłaniająca studentów do samodzielnej prezentacji zagadnień teoretycznych, oraz samodzielnego wyciągania wniosków i oceny stanu prawnego.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  ( np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | ZALICZENIE | KONWERS. |
| EK\_02 | ZALICZENIE | **KONWERS.** |
| EK\_03 | ZALICZENIE | **KONWERS.** |
| EK\_04 | ZALICZENIE | **KONWERS.** |
| EK\_05 | ZALICZENIE | **KONWERS.** |
| EK\_06 | ZALICZENIE | KONWERS. |
| EK\_07 | ZALICZENIE, OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_08 | ZALICZENIE, OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_09 | ZALICZENIE, OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_10 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_11 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_12 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_13 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_14 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |
| EK\_15 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | KONWERS. |

4.2. Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Zaliczenie odbywa się w formie testowej (20 pytań jednokrotnego wyboru) lub na podstawie referatów z tematów zaproponowanych przez prowadzącego.  Punkty uzyskane na zaliczeniu są przeliczane na procenty, którym odpowiadają oceny:  - do 50% - niedostateczny,  - 51% - 60% - dostateczny,  - 61% - 70% - dostateczny plus,  - 71% - 80% - dobry,  - 81% - 90% - dobry plus,  - 91% - 100% - bardzo dobry |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny z harmonogramu studiów | Konwersatorium – 15 godz. |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | Udział w konsultacjach – 4 godz.  Udział w egzaminie – 1 godz. |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | Przygotowanie do zajęć - 45 godz.  Przygotowanie do egzaminu – 10 godz. |
| SUMA GODZIN | 75 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 3 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | NIE DOTYCZY |
| zasady i formy odbywania praktyk | NIE DOTYCZY |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  - E. Gapska, K. Komarnicka-Boberska, J. Studzińska, Postępowanie nieprocesowe, Warszawa 2025  - W. Siedlecki, Z Świeboda, Postępowanie nieprocesowe, Warszawa 2001 |
| Literatura uzupełniająca:  - T. Szanciło (red.) Kodeks postępowania cywilnego. Komentarz.  Art. 459–1217. Tom II, Legalis 2023,  - A. Marciniak (red.) Kodeks postępowania cywilnego.  Tom III. Komentarz. Art. 425–729, Legalis 2020,  - O. M. Piaskowska (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Postępowanie nieprocesowe. Postępowanie w razie zaginięcia  lub zniszczenia akt. Postępowanie zabezpieczające. Komentarz aktualizowany, Lex 2023,  - M. Manowska (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Komentarz aktualizowany. Tom II. Art. 478-1217, Lex 2022,  - K. Lubiński, Istota i charakter prawny działalności sądu w postępowaniu nieprocesowym, Warszawa 1985  - K. Lubiński, Postępowanie o ubezwłasnowolnienie, Warszawa 1988  - F. Zedler, Postępowanie opiekuńczo-wychowawcze, Warszawa 1985  - A. Zieliński, Podział majątku wspólnego po ustaniu małżeńskiej wspólności majątkowej, Warszawa 1993  - A. Stempniak, Postępowanie o dział spadku, Warszawa 2010  - A. Bartoszewicz, Postępowanie o uznanie za zmarłego i stwierdzenie zgonu, Warszawa 2007  - K. Markiewicz, Postępowanie w sprawach depozytowych,  Warszawa 2007 |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)